

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpowodzi Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim odbytego dnia 21 sierpnia 2025 r. w Urzędzie Miejskim w Kamieniu Krajeńskim.

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 8⁰⁰, a zakończono o godz. 10³⁰

Komisja Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpowodzi w składzie:

- 1) Kuszaj Rafał – Przewodniczący Komisji,
- 2) Dobek Jarosław,
- 3) Kołacki Marek,
- 4) Warylak Kazimierz.

Spoza członków komisji w posiedzeniu udział wzięli:

- 1) Marciniak Natalia - Burmistrz
- 2) Gustyn Piotr – Skarbnik
- 3) Gostomski Dominik – Dyrektor MGOK
- 4) Kortas – Punder Dorota – Dyrektor MGBP
- 5) Chodera Katarzyna – Kierownik Referatu RGliGK

Otwarcia posiedzenia oraz powitania obecnych dokonał Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpowodzi Pan Rafał Kuszaj. Następnie przedstawił porządek posiedzenia.

Porządek posiedzenia

- I. Opiniowanie materiałów na sesję:
 1. Sprawozdanie z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Kamieniu Krajeńskim.
 2. Sprawozdanie z działalności Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Kamieniu Krajeńskim.
 3. Zmiany w WPF.
 4. Zmiany w budżecie na 2025 r.
 5. Zmiana uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.
 6. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest Gminy Kamień Krajeński.
 7. Regulamin korzystania z fontanny miejskiej przy ulicy Plac Odrodzenia w Kamieniu Krajeńskim.
 8. Rozpatrzenie skargi.
 9. Pozostałe projekty uchwał.
- II. Inne sprawy organizacyjne.
- III. Zapytania i wolne wnioski.

Komisja jednogłośnie przyjęła przedstawiony powyżej porządek posiedzenia.

Ad. I. Opiniowanie materiałów na sesję:

Ad.I.1. Sprawozdanie z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Kamieniu Krajeńskim.

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Kamieniu Krajeńskim Pan Dominik Gostomski dokonał szczegółowego przedstawienia sprawozdania z działalności jednostki.

Przedmiotowe sprawozdanie w załączeniu do protokołu z posiedzenia Komisji.

Wobec braku dyskusji przystąpiono do kolejnego punktu posiedzenia Komisji.

Ad.I.2. Sprawozdanie z działalności Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Kamieniu Krajeńskim.

Dyrektor Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Kamieniu Krajeńskim Pani Dorota Kortas – Punder dokonała szczegółowego przedstawienia sprawozdania z działalności jednostki.

Przedmiotowe sprawozdanie w załączeniu do protokołu z posiedzenia Komisji.

Radny Pan Kazimierz Warylak podziękował Pani Dyrektor za działalność, która jest tak pozytywnie odbierana.

Wobec braku dalszej dyskusji przystąpiono do kolejnego punktu posiedzenia Komisji.

Ad.I.3. Zmiany w WPF.

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonał Skarbnik Pan Piotr Gustyn. Przedstawił, co następuje:

W załączniku Nr 1 do uchwały uaktualnione zostały dane finansowe zgodnie z uchwałą zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kamień Krajeński na rok 2025.

Planowane na rok 2025 dochody i wydatki ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej wynoszą:

- dochody ogółem – 61.294.677,55 zł,
- wydatki ogółem – 65.146.347,53 zł,

W uchwale tej nastąpiło zwiększenie deficytu o kwotę 350.000,00 zł i wynosi 3.851.669,98 zł.

Deficyt pokryty zostanie w następujący sposób:

- kredytami w kwocie 1.150.000,00 zł,
- przychodami jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunkach budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach, - w kwocie 1.336.201,58 zł, w tym:
 - z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych kwota 1.000.000,00 zł.

- środki z Funduszu Przeciwdziałania Covid 19 otrzymane w 2022 r. w ramach konkursu "Rosnąca odporność" kwota 241.849,51 zł,
- środki KPO otrzymane na zadanie "Utworzenie miejsc opieki dla dzieci do lat 3 - budowa żłobka w Kamieniu Krajeńskim" kwota 11.349,20 zł.
- wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych za rok 2024 kwota 48.360,47 zł,
- z tytułu opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym za rok 2024 kwota 34.642,40 zł,
- przychody jst z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 115.468,40 zł. Dotyczy to następujących środków:
- niewykorzystane środki z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) dotyczy projektu "Zwiększenie cyberbezpieczeństwa Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim" kwota 115.468,40 zł,
- nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 1.250.000,00 zł, (zwiększenie o 350.000,00 zł.)

W załączniku Nr 2 wprowadzone zostały nowe zadania:

1. „Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy Placu Odrodzenia 10 w Kamieniu Krajeńskim”, zadanie inwestycyjne.

Wartość zadania 476.665,15 zł, w poszczególnych latach wydatki będą następujące:

- w 2025 r. 35.000,00 zł, (projekt)
- w 2026 r. 441.665,15 zł, (termomodernizacja zweryfikowana audytem energetycznym).

Na powyższe zadanie Gmina Kamień Krajeński pozyskała środki z Banku Gospodarstwa Krajowego na podstawie umowy Nr 163/2025/MZG objęcia grantem MZG przedsięwzięcia termomodernizacyjnego w kwocie 328.555,79 zł, środki własne wynoszą 113.109,36 zł.

2. "Opracowanie dokumentacji konserwatorsko-badawczej w zakresie walorów kulturowych, urbanistyczno-ruralistycznych, architektonicznych oraz krajobrazowych zespołu wsi kosznajderskich na terenie Gminy Kamień Krajeński", zadanie bieżące.

Całkowita wartość zadania wynosi 63.000,00 zł. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia nastąpi w 2026 r.

Radny Pan Jarosław Dobek zapytał czy był pomysł na opracowanie związane z kosznajderią.

Pani Burmistrz Natalia Marciniak odpowiedziała, że wójt Zbigniew Szczepański poinformował, że jest taki temat. Na chwilę obecną do pozyskania jest sporo środków unijnych. Są również stałe programy rządowe na wysokim poziomie dofinansowania, z których będzie warto skorzystać.

Radny Pan Marek Kołacki zapytał czy nie będzie ograniczeń w związku z terenem KPK.

Pani Burmistrz Natalia Marciniak odpowiedziała, że zostało to sprawdzone i pod żadnym względem nie będzie to ograniczać. Dodała także, że opracowanie jest później również kwalifikowalne.

Radny Pan Jarosław Dobek stwierdził, że należy poprzeć takie zadanie.

Wobec braku dalszej dyskusji Komisja zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały 3 głosami za. Brak na sali K. Warylaka.

Ad.I.4. Zmiany w budżecie na 2025 r.

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonał Skarbnik Pan Piotr Gustyn. Poinformował o zwiększeniach i zmniejszeniach w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach.

Radny Pan Marek Kołacki zapytał dlaczego drożał projekt na drogę w Płociczu.

Kierownik Referatu RGLiGK Pani Katarzyna Chodera odpowiedziała, że chodzi o prace geodezyjne, które wcześniej nie zostały ujęte.

Radny Pan Marek Kołacki zapytał czy na dzisiaj projekt jest już gotowy.

Kierownik Referatu RGLiGK Pani Katarzyna Chodera odpowiedziała, że tak. W tym tygodniu został złożony w Starostwie.

Następnie wywiązała się dyskusja na temat szerokości przedmiotowej drogi i poczynionych ustaleniach z rolnikami z uwagi na wykonywanie inwestycji przy zastosowaniu procedury ZRID. Zwrócono również uwagę na kolizję energetyczną, którą będzie trzeba rozwiązać.

Radny Pan Marek Kołacki nawiązał do dachu budynki Urzędu Miejskiego. Zastanawiał się czy nie lepiej pozostać przy dachówce, ponieważ jest to Urząd Miejski, a później pewnych rzeczy już się nie cofnie. Radny zdaje sobie sprawę, że jest zapewne różnica w cenie, ale to zawsze jest Urząd Miejski.

Przewodniczący Komisji Pan Rafał Kuszaj podkreślił, że to czy można położyć dachówkę zależy od konstrukcji dachu.

Kierownik Referatu RGLiGK Pani Katarzyna Chodera dodała, że jest w kontakcie z projektantem i do kosztorysu będzie ujęta wymiana części krokwi i części odeskowania. Nie można zakładać, że drewno jest zdrowe po drugiej stronie. Zatem część jest również założona w kosztorysie do wymiany.

Radny Pan Marek Kołacki ponownie zastanawiał się czy nie pomyśleć jednak o dachówce z uwagi na to, że jest to Urząd Miejski.

Kierownik Referatu RGLiGK Pani Katarzyna Chodera dodała, że jest bardzo duża powierzchnia tego dachu. Podkreśliła także, że dach nie jest izolowany zatem będą izolowane stropy. Będzie również wykonanie podłogi oraz kominów. Kominy zaciekają i są popękane.

Wobec braku dalszej dyskusji Komisja zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały 3 głosami za. Brak na sali K. Warylaka.

Ad.I.5. Zmiana uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonała Kierownik Referatu RGliGK Pani Katarzyna Chodera. Poinformowała, że zgodnie z zapisem art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadania własne gminy obejmują sprawy m.in. z zakresu ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej.

Celem zmiany uchwały jest umożliwienie spółkom wodnym pozyskiwanie większych środków finansowych - dotacji z budżetu Gminy Kamień Krajeński na realizację zadań statutowych z zakresu gospodarki wodnej. Natomiast druga zmiana w uchwale wynika z ujednolicenia terminów rozliczeń Spółki Wodnej z Gminą Kamień Krajeński oraz Gminy Kamień Krajeński z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Projekt niniejszej uchwały, zgodnie z przepisem art. 7 ust. 3 i ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) zgłoszono Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Po przeanalizowaniu tematu Komisja zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały 3 głosami za. Brak na sali K. Warylaka.

Ad.I.6. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest Gminy Kamień Krajeński.

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonała Kierownik Referatu RGliGK Pani Katarzyna Chodera. Poinformowała, że przyjęty przez Radę Ministrów „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” nałożył szereg obowiązków na organy administracji publicznej, w tym także na gminy. Gospodarka odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest i jego utylizacja, jest ważnym elementem całego systemu gospodarki odpadami, a także integralną częścią planów gmin, powiatów i województw. W celu wywiązania się z powyższego obowiązku w 2011 r. Rada Miejska w Kamieniu Krajeńskim uchwaliła Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest Gminy Kamień Krajeński.

W załącznikach do niniejszej uchwały wskazuje się m.in. bieżący stan w zakresie ilości wyrobów zawierających azbest, szacunkowe koszty usunięcia wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Kamień Krajeński. Zmiana jest konsekwencją realizacji Programu, ponieważ wynika z realnych potrzeb mieszkańców, którzy złożyli wnioski o dofinansowanie demontażu i utylizacji azbestu. Zmiana nie wyznacza ram dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, a jej nadrzędnym celem jest usunięcie, do końca 2032 r. wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy i wyeliminowanie potencjalnego zagrożenia azbestem dla zdrowia ludzi.

Przyjęcie zmian ma na celu przyspieszenie procesu usuwania materiałów zawierających azbest i ich odpowiedniego zagospodarowania.

Gmina Kamień Krajeński ma możliwość ubiegania się o środki finansowe na usuwanie wyrobów azbestowych z terenu nieruchomości znajdujących się na jej obszarze, w ramach ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu konkursowego naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć zgodnych z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest. Jednym z warunków otrzymania dotacji z ww. Funduszu jest uwzględnienie miejsca występowania azbestu w inwentaryzacji, stanowiącej załącznik do Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest Gminy Kamień Krajeński.

Przewodniczący Komisji Pan Rafał Kuszaj zapytał czy w tym roku był ten program realizowany.

Kierownik Referatu RGliGK Pani Katarzyna Chodera odpowiedziała, że tak. W poprzednim roku było 19 wniosków, z tym że dofinansowanie było 100%. W tym roku jest 28 wniosków, ale dwie osoby zrezygnowały. Dofinansowanie wynosi 70%.

Wobec braku dalszej dyskusji Komisja zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały 3 głosami za. Brak na sali K. Warylaka.

Ad.I.7. Regulamin korzystania z fontanny miejskiej przy ulicy Plac Odrodzenia w Kamieniu Krajeńskim.

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonała Kierownik Referatu RGliGK Pani Katarzyna Chodera. Poinformowała, że zgodnie z zapisem art. 7 ust. 1 pkt 15, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Fontanny stanowią element małej architektury o charakterze dekoracyjnym i podnoszą walory estetyczne miejscowości. Udostępniane są nieodpłatnie do użytku publicznego w celach wypoczynku i rekreacji. Jednak użytkowanie ich niezgodnie z przeznaczeniem, np. picie wody, kąpiel, pływanie i zabawa w otwartym zbiorniku fontanny mogą stwarzać zagrożenie dla zdrowia osób z nich korzystających lub przebywających w ich otoczeniu. Woda pozostając w otwartym zbiorniku w obiegu zamkniętym, może podlegać zanieczyszczeniu mikrobiologicznemu pochodzącemu od zwierząt (ptaki, psy, koty, itp.). W związku z tym woda w fontannach może stanowić siedlisko niebezpiecznych dla zdrowia wirusów, pasożytów i bakterii, które mogą powodować zatrucia pokarmowe, zapalenia spojówek, infekcje dróg oddechowych, reakcje alergiczne lub inne schorzenia skóry. Ponadto do fontann często są wrzucane kamienie, odłamki szkła lub metalu, które mogą spowodować skaleczenia.

Radny Pan Jarosław Dobek zapytał czy były zgłaszane jakieś roszczenia wobec gminy.

Pani Burmistrz Natalia Marciniak odpowiedziała, że nie, ale różne sytuacje można zaobserwować. Lepiej mieć regulamin.

Wobec braku dalszej dyskusji Komisja zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały 3 głosami za. Brak na sali K. Warylaka.

Ad.I.8. Rozpatrzenie skargi.

Omówienia przedmiotowego projektu uchwały dokonała Przewodnicząca Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim Pani Anna Hałasowska. Poinformowała, że w dniu 14 lipca 2025 r. do Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim wpłynęło zawiadomienie od Wojewody Kujawsko - Pomorskiego przekazujące według właściwości skargę na Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 27 czerwca 2025 r.

Zgodnie z art. 229 pkt 3 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.), organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności kierownika gminnej jednostki organizacyjnej jest rada gminy.

Zgodnie z § 75 ust. 1 pkt 1 Statutu Gminy Kamień Krajeński przyjętego uchwałą Nr XLII/265/2018 Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 16 października 2018 r. (Dz. Urz. Województwa Kujawsko - Pomorskiego z 2024 r. poz. 1976), analiza i opiniowanie skierowanych do Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim skarg należy do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Członkowie Komisji zapoznali się z treścią skargi, w której Skarżący zarzuca pracownikom Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim niewłaściwe wykonywanie obowiązków służbowych. W ramach prowadzonego postępowania Przewodniczący Komisji wystosował pismo do Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o złożenie wyjaśnień odnośnie zarzutów zawartych w przedmiotowej skardze. Dnia 29 lipca 2025 roku członkowie Komisji otrzymali pisemne wyjaśnienia, z którymi zapoznali się podczas posiedzenia Komisji. Łącznie w przedmiotowej sprawie odbyły się 3 posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Uczestniczyli w nich poza członkami Komisji również Skarżący, Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Burmistrz Kamienia Krajeńskiego, Przewodnicząca Rady Miejskiej oraz Radca Prawny Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim.

Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji po przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym, wysłuchaniu stron postępowania ustalili, że wszystkie działania podjęte przez Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim były zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.), ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673) oraz procedurami wewnętrznymi. Nie znajdują zatem potwierdzenia zarzuty zawarte w skardze.

Przedmiotowa skarga została zbadana przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji pod kątem zawartych w niej zarzutów. Komisja zarekomendowała uznanie skargi za bezzasadną.

Po przeanalizowaniu tematu oraz zapoznaniu się z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Komisja 3 głosami uznała skargę za bezzasadną. Brak na sali K. Warylaka

Ad. II. Inne sprawy organizacyjne.

Podczas posiedzenia Komisji ustalono, że wrześniowe posiedzenia Komisji odbędą się w Szkole Podstawowej w Dużej Cerkwicy.

Ad. III. Zapytania i wolne wnioski.

Radny Pan Marek Kołacki poinformował, że w związku z zadaniem na poprzedniej sesji pytaniem do Prezesa ZGKiM Sp. z o.o. na temat ilości odpadów otrzymał odpowiedź i chciałby poinformować, że odpadów jest kilka % mniej porównując z analogicznym okresem z zeszłego roku. Radny twierdzi, że wynikać to może z tego, że tekstylia nie są teraz odbierane razem z innymi odpadami.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Anna Hałasowska poinformowała, że na terenie Chojnic pojawiły się automaty do butelek plastikowych i puszek.

Radny Pan Marek Kołacki nawiązał do planowanej naprawy przepustu drogowego w Płociczu. Zwrócił uwagę, że po opadach na tej właśnie drodze zalega woda. Stwierdził, że za jednym razem można by rozwiązać 2 problemy. Chodzi o zebranie poboczy. Nie byłby to duży koszt. Poprosił o zorientowanie się czy można by zrobić to podczas naprawy przepustu drogowego.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Kamień Krajeński, dnia 21 sierpnia 2025 r.

Przewodniczący Komisji
/-/ Rafał Kuszaj