

# **Program działania Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Kamieniu Krajeńskim na lata 2024-2031**

## **1. WSTĘP**

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Kamieniu Krajeńskim realizuje zadania zawarte w ustawie o bibliotekach, ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statucie Biblioteki.

W latach 2024-2031 będzie zachowany dotychczasowy kierunek rozwoju Biblioteki. Podjęte zostaną działania zmierzające do dostosowania oferty do potrzeb i oczekiwań społeczeństwa. Program działania uwzględnia zasady zarządzania instytucją, zawiera priorytety oraz propozycje rozwiązań.

## **2. MISJA**

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu i rozwojowi kultury. Działania realizowane są za pomocą głównych zadań zawartych w statucie.

W celu stworzenia nowoczesnej instytucji kultury niezbędne jest połączenie „Biblioteki – miejsca wypożyczania książek” z „Biblioteką – miejscem ciekawych spotkań, wymiany doświadczeń oraz wypoczynku i relaksu”.

## **3. WIZJA**

	<b>Cele strategiczne</b>	<b>Działania</b>
1	Organizacja Biblioteki	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stworzenie i dostosowanie bądź zaktualizowanie zarządzeń i regulaminów obowiązujących w Bibliotece,</li><li>2. Dokonanie przeglądu istniejących projektów czytelniczych i kulturalnych,</li><li>3. Analiza możliwości pozyskania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na organizację wydarzeń kulturalnych,</li><li>4. Inwestowanie w doskonalenie zawodowe i podnoszenie kwalifikacji kadry.</li></ol>
2	Obsługa czytelników	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozwijanie księgozbioru poprzez systematyczny zakup nowości wydawniczych zgodnie z zapotrzebowaniem lokalnej społeczności,</li><li>2. Poprawa dostępności zbiorów i usług,</li><li>3. Realizacja nowych działań w zakresie edukacji czytelniczej,</li><li>4. Systematyczna selekcja księgozbioru,</li></ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Wprowadzenie usługi „Książka na telefon” dla osób, które nie mają możliwości osobistego pobytu w Bibliotece,</li> <li>6. Nadzór nad funkcjonowaniem punktów bibliotecznych oraz, w miarę możliwości, zwiększanie ich liczby.</li> </ol>
3	Promocja Biblioteki i czytelnictwa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja spotkań autorskich,</li> <li>2. Nadzór nad funkcjonowaniem Dyskusyjnych Klubów Książki,</li> <li>3. Prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem poprzez organizację lekcji bibliotecznych,</li> <li>4. Podejmowanie akcji społecznych i kampanii promocyjnych zachęcających do czytania,</li> <li>5. Udział w akcjach ogólnopolskich i regionalnych</li> <li>6. Udział w programach promujących czytelnictwo o zasięgu krajowym i lokalnym</li> </ol>
4	Działalność kulturalna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wzrost liczby wydarzeń kulturalnych i ich odbiorców,</li> <li>2. Zwiększenie liczby uczestników zajęć i warsztatów,</li> <li>3. Dostosowanie oferty do potrzeb i zainteresowań mieszkańców Gminy,</li> <li>4. Współpraca z placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami oraz innymi instytucjami kultury na terenie Gminy i powiatu,</li> <li>5. Dbanie o zachowanie tożsamości kulturowej poprzez organizację wydarzeń oraz prowadzenie Izby Historyczno-Regionalnej,</li> <li>6. Nadzór nad działaniem Kółka Robótek Ręcznych oraz, w ramach potrzeb, innych kół zainteresowań.</li> </ol>

W najbliższych latach celem będzie wypromowanie wizerunku Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Kamieniu Krajeńskim jako instytucji otwartej, przyjaznej, mającej wiele do zaoferowania. Oferowane usługi będą na wysokim poziomie oraz dostosowane do potrzeb i zainteresowań użytkowników. Założenia programu nie stanowią katalogu zamkniętego a jedynie wskazują kierunek rozwoju Biblioteki.

Opracowała: Dorota Kortas - Punder

