

ZARZĄDZENIE NR 77/2024
BURMISTRZA KAMIENIA KRAJEŃSKIEGO

z dnia 16 lipca 2024 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej dla Gminy Kamień Krajeński
i ustalenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688, 1890, 2029, 2739), oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w składzie:

- 1) Katarzyna Chodera - Przewodnicząca,
- 2) Wiesława Witkowska-Kořakowska - Wiceprzewodnicząca,
- 3) Alina Brandt-Stankiewicz - członek,
- 4) Paweł Łukowicz - członek.

§ 2. Ustala się „Regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 24/03 Burmistrza Kamienia Krajeńskiego z dnia 30 października 2003r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej dla Gminy Kamień Krajeński zmienionego zarządzeniem Nr 21/10 z dnia 26 kwietnia 2010 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. (bez zmian)

Burmistrz Kamienia Krajeńskiego

mgr Natalia Marciniak

Załącznik z dnia 16 lipca 2024 r.

Zarządzenia nr 77/24

**Burmistrza Kamienia Krajeńskiego
z dnia 16 lipca 2024 r.**

Regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§ 1

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej Komisją.

§ 2

Komisja jest organem doradczym Burmistrza Kamienia Krajeńskiego w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 3

1. W skład Komisji wchodzi 4 osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
2. Członkowie Komisji są powoływani i odwoływani przez Burmistrza Kamienia Krajeńskiego.

§ 4

1. Komisja opiniuje projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz z zakresu architektury i doradza organom Gminy.
2. Obowiązkowo zaopiniowaniu przez Komisję podlegają projekty:
 - 1) uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia, uchwalenia lub zmiany planu ogólnego gminy,
 - 2) uchwał w sprawie przystąpienia, uchwalenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Komisja opiniuje i wyraża stanowisko na temat uwag zgłoszonych do projektu planu ogólnego gminy i projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Komisja opiniuje projekty dokumentów i wyraża stanowisko na wniosek Burmistrza Kamienia Krajeńskiego i upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim, Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim lub jej komisji, a także z własnej inicjatywy.
5. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§ 5

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego, który kieruje jej pracami.

2. Komisja może być zwołana na wniosek Burmistrza Kamienia Krajeńskiego.
3. Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.
4. Miejsce obradowania komisji każdorazowo zostaje wyznaczone przez członków komisji.
5. Dopuszcza się przeprowadzenie posiedzenia Komisji z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w formie korespondencyjnej.
6. Komisja może obradować, jeśli obecnych jest co najmniej 2 członków Komisji, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
7. W razie nieobecności przewodniczącego zastępuje go wiceprzewodniczący.

§ 6

1. Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim otrzymują za udział w pracach Komisji wynagrodzenie w wysokości 500,0 zł
2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych.

§ 7

Z posiedzeń Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół spisuje jeden z członków Komisji, wyznaczony przez przewodniczącego.